

**HQ Capital** ist ein globaler alternativer Assetmanager, der seit 1989 in Private Equity und U.S. Real Estate für Institutionen und Family Offices investiert. Mit einem verwalteten Gesamtvermögen von US\$11,3 Milliarden bei mehr als 145 Mitarbeitern in über 10 Büros weltweit, verfügt HQ Capital über die notwendige Plattform und die Expertise um effektiv Kapital in privaten Märkten zu allokkieren.

Wir suchen zum nächstmöglichen Einstellungstermin einen

### **Client Service Associate (w/m/d).**

#### **Tätigkeitsbereich:**

- Ansprechpartner für unsere deutschen und internationalen Kunden über die gesamte Produktpalette unserer Geschäftsbereiche
- Eigenständige Entgegennahme, Bearbeitung und Klärung aller Kundenanfragen
- Gewissenhafte Eingabe von Kundendaten und deren Pflege sowie Ablage von Dokumenten im firmeneigenen CRM-System
- Enge Zusammenarbeit mit institutionellen Kunden und Privatanlegern bei der Zeichnung von neuen Private Equity Beteiligungen in verschiedene Investmentvehikel (meist in Luxemburg). Aktive Koordination und Abwicklung des gesamten „Client Onboarding“ Prozesses mit internen Abteilungen und externen Dienstleistern unter Beachtung der gesetzlichen Vorgaben und internen Richtlinien
- Schnittstelle zwischen Kunden und internen Abteilungen (z.B. Accounting, Reporting, Legal, Compliance) sowie externen Dienstleistern (z.B. Administratoren, Rechts- und Steuerberatern) im In- und Ausland
- Sicherstellung des hohen Service-Levels bei der Bearbeitung der eingehenden Kundenanfragen in Bezug auf Qualität und Zeitdauer zur Wahrung der Kundenzufriedenheit
- Repräsentanz des Unternehmens gegenüber Kunden und Dienstleistern
- Unterstützung bei der kontinuierlichen Optimierung von Prozessen zur Verwirklichung von Kundenbedürfnissen

#### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Studium oder vergleichbarer qualifizierter Bildungsabschluss
- Mind. 3 Jahre Berufserfahrung im Bereich der Kundenbetreuung; idealerweise im Bereich Private Equity
- Gute Kenntnisse der Luxemburger Fondsstrukturen und Regularien
- Sehr gute Sprachkenntnisse und Ausdrucksweise in Deutsch und Englisch
- Sehr hohe Kunden- und Serviceorientierung
- Sehr sorgfältige, verantwortungsvolle und proaktive Arbeitsweise
- Positive Ausstrahlung gegenüber Kunden und Mitarbeitern
- Ausgeprägte Eigeninitiative und Motivation zur Einarbeitung in neue Themen
- Freundlichkeit, Teamfähigkeit

Das Team in Bad Homburg zählt derzeit 50 Mitarbeiter. Wenn Sie gerne in einem kleinen, gut eingespielten Team – eingebunden in eine weltweit tätige Organisation – arbeiten, dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung.